

PROJEKT**Umowa nr**

zawarta w Rzeszowie pomiędzy:

Gminą Miasto Rzeszów, 35-064 Rzeszów, ul. Rynek 1, NIP: 813-00-08-613, zwaną w dalszej części umowy Zleceniodawcą, reprezentowaną przez:

..... –

a

..... –

zwaną w dalszej części umowy Zleceniobiorcą, o następującej treści:

§ 1

Zamówienia udziela się na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Rzeszowa, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 86/2020 Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 30 grudnia 2020 r. (tekst jednolity nadany Zarządzeniem nr 120/207/2024 Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 7 sierpnia 2024 r.)

§ 2

Zleceniobiorca oświadcza, że jest właścicielem obiektu

§ 3

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie następujących usług przez Zleceniobiorcę w obiekcie, o którym mowa w §2:

1) usługa cateringowa:

a) catering dla 10 osób w cenie zł brutto/osobę w dniach 10.-11.04.2025 r. (2 dni)

b) catering dla 54 osób w cenie zł brutto/osobę w dniach 28.-29.05.2025 r. (2 dni)

2. Posiłki sporządzone zostaną wg menu ustalonego na podstawie ustaleń dokonanych drogą e-mailową i telefoniczną z Zleceniobiorcą.

3. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość zmiany liczby zamawianych posiłków, zwiększenie lub zmniejszenie do dwóch dni przed planowanym wydarzeniem.

4. Świadczenie usługi następuje w związku z:

- posiedzeniem grupy roboczej w Rzeszowie w dniach 10.-11.04.2025 oraz

- w związku z udziałem w Międzynarodowym Forum Zieleni w Rzeszowie w dniach 28.-29.05.2025 r. w ramach projektu „Parki miejskie mają znaczenie – nowe podejście do zarządzania zielenią miejską w Iwano-Frankiwsku i Rzeszowie”.

§ 4

1. Za czynności określone w §3 ust. 1 umowy Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w wysokości łącznej: zł brutto (słownie: złotych 00/100). Kwota ta ulegnie zmianie w przypadku zmienionej ilości osób zgodnie z cenami w §3 ust. 1, bez potrzeby odrębnego aneksu, do kwoty nie większej niż równowartość udziału 10 uczestników.
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Zleceniobiorcy w terminie do 14 dni od dnia dostarczenia poprawnie wystawionej faktury do siedziby Zleceniodawcy, po wykonaniu przedmiotu umowy. Faktura będzie wystawiona na: Nabywca: Gmina Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP: 8130008613. Odbiorca faktury- płatnik: Urząd Miasta Rzeszowa, Wydział Marki Miasta, Współpracy Gospodarczej i Turystyki, ul. Rynek 11, 35-064 Rzeszów, (ze środków „współpraca transgraniczna” Dz. 750, rozdz. 75095, par. 4308, 4309).
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przedstawienia Zleceniodawcy oświadczenia, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, w celu ustalenia obowiązku stosowania minimalnej stawki godzinowej.¹
4. Świadczone usługi i uzyskany z tego tytułu przychód wchodzi w zakres prowadzonej działalności i będzie podlegał rozliczeniu w ramach tej działalności.¹

§ 5

1. Kara umowna w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Zleceniobiorcy, Zleceniodawca ma prawo obciążyć Zleceniobiorcę karą umowną w wysokości 25% wynagrodzenia brutto.
2. Termin zapłaty należności tytułem kar umownych wynosi do 3 dni od dnia doręczenia noty obciążeniowej. W razie bezskutecznego upływu terminu naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienie.
3. W przypadku powstania szkody, Zleceniodawca ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. Zleceniodawca może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych z odsetkami ustawowymi za opóźnienie z wynagrodzenia Zleceniobiorcy, składając właściwe oświadczenie.
5. Zleceniobiorca nie ma prawa dokonywać cesji, przeniesienia bądź obciążenia swoich praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy ani w inny sposób dążyć do ich zbycia.
6. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

Do współpracy z Zleceniobiorcą, Zleceniodawca upoważnia pracownika Wydziału Marki Miasta, Współpracy Gospodarczej i Turystyki: Justyna Niemirowska tel. 17 875 47 59, e-mail: justyna.niemirowska@erzeszow.pl.

§ 7

W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8

Spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy należą do sądów powszechnych właściwych dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

Do ProDok EOU wprowadziła: Justyna Niemirowska

¹ w przypadku gdy wyłonionym wykonawcą będzie osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą

Potwierdzam zgodność kopii wydruku z dokumentem elektronicznym:

Identyfikator dokumentu	580503.1330781.1614255
Nazwa dokumentu	Projekt umowy Usługa cateringowa.pdf
Tytuł dokumentu	Projekt umowy Usługa cateringowa
Sygnatura dokumentu	
Data dokumentu	03.03.2025
Skrót dokumentu	AC5BD196C47EC51A5D8B593DE11A203548639E85
Wersja dokumentu	1.6
Data podpisu	03.03.2025 10:24:10
Podpisane przez	Irena Steciak Kierownik Referatu
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego
Data podpisu	03.03.2025 11:00:52
Podpisane przez	Kamil Krzysztof Czyż Dyrektor
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego
Data podpisu	03.03.2025 11:34:03
Podpisane przez	Anna Barbara Holik Radca prawny
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego
Data podpisu	03.03.2025 13:24:15
Podpisane przez	Agnieszka Iwona Tomaka Zastępca Dyrektora
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego
Data podpisu	04.03.2025 14:49:56
Podpisane przez	Grażyna Beata Żarowska-Homik Dyrektor
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego

EZD 3.126.43.43.

Data wydruku: 04.03.2025

Autor wydruku: Niemirowska Justyna (Podinspektor)